

Parco del  
Po Cuneese

Ente di Gestione Sistema Aree Protette Fascia Fluviale del Po - Tratto Cuneese  
Via Griselda, 8 - 12037 - **SALUZZO** (Cn)  
tel. 0175 46505 - fax 0175 43710  
c.f. 02345150045 - p.Iva 02942350048  
e-mail: tecnico@parcodelpocn.it - www.parcodelpocn.it  
**SERVIZIO TECNICO**

Saluzzo, li 10/02/2011  
Prot. 9000563

**BANDO DI ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE**  
**DEL FABBRICATO OSTELLO - FORESTERIA**  
**IN LOCALITA' CHIABOTTO NEL COMUNE DI SALUZZO**

**IL DIRIGENTE f.f.**

(incaricato con deliberazione della G.E. 18/2003 ex art. 3, L.R. 25/2001)

In esecuzione della propria determinazione n. 038/2011 del 20/01/2011;  
Visto il regio decreto 23 marzo 1924 n. 827;  
Vista la legge 3 maggio 1982, n. 203;

**RENDE NOTO**

Che il giorno **10/03/2011** alle ore 10,00 presso la sede dell' Ente Parco del Po Cuneese sita in Via Griselda n. 8 - 12037 -Saluzzo (Cn), avrà luogo l'asta pubblica per l'aggiudicazione della gestione del fabbricato sito in Saluzzo - Località Chiabotto Paracollo destinato ad Ostello - Foresteria.

**1) Procedura e criterio di aggiudicazione**

Pubblico incanto, ai sensi del R.D. n. 827 del 23.05.1924, con aggiudicazione in favore dell'offerta **più alta** ai sensi del combinato deposito degli artt. 73 lett. C e 76 dello stesso R.D. 827/1924. Sono ammesse solo offerte economiche in **aumento** rispetto all'importo a base di gara.

A norma dell'art. 69 del citato R.D. 827/1924 si procederà all'aggiudicazione anche in caso di ammissione di una sola offerta ritenuta validamente prodotta. In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924. Per l'espletamento dell'asta si intendono richiamate e trascritte tutte le norme e le condizioni del R.D. n. 827/1924.

**2) Oggetto dell'appalto**

Affitto di struttura destinata ad Ostello - Foresteria (ai sensi della L.R.31/85 e s.m.i).---

**3) Durata e caratteristiche dell'affitto**

La durata dell'affitto è stabilita con decorrenza dal termine delle procedure di affidamento per anni sei.

La base economica per la gara è così fissata:

- Euro 100,00/mensili



#### **4) Norme per la partecipazione**

Possono partecipare alla gara privati, Enti Pubblici, Enti senza fini di lucro.

L'offerta (allegato 1), in competente bollo, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (se Società o Ente) o dal privato interessato e corredata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di riconoscimento del soggetto sottoscrittore in corso di validità.

Unitamente all'offerta economica ritenuta congrua il partecipante dovrà inoltre allegare la dichiarazione (allegato 2) resa ai sensi degli arti 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni in cui si dichiara:

1. di aver preso visione del bando di gara, per il quale viene formulata l'offerta;
2. di aver preso conoscenza dei luoghi, delle strutture ed infrastrutture della proprietà in affitto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sul prezzo offerto per la gestione;
3. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
4. che si impegna ad effettuare una gestione compatibile con caratteristiche e finalità conformi agli scopi ed alle attività dell'Ente Parco;
5. impegno formale a collaborare con tutte le attività didattiche ed istituzionali realizzate dall'Ente Parco;
6. impegno a riservare a titolo gratuito, n°30 pernottamenti/annui a favore dell'Ente Parco, per fini istituzionali;

#### **5) Modalità e termini presentazione plico offerta**

L'offerta, completa della documentazione allegata richiesta, andrà inserita in busta chiusa e sigillata, riportante all'esterno la scritta : "**Offerta per la gara del giorno 10/03/2011 - ore 10,00** relativa all'asta pubblica per "**Gestione Ostello - Foresteria in Saluzzo** "

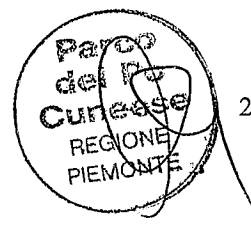
La busta sigillata contenente l'offerta e la documentazione, andrà indirizzata all' **ENTE PARCO DEL PO CUNEESE Via Griselda n. 8 - 12037 - Saluzzo (Cn)** e dovrà pervenire al protocollo dell'Ente entro **le ore 13,30 del giorno 09/03/2011**.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire, a pena di esclusione, a mezzo posta raccomandata o posta celere delle Poste Italiane s.p.a., ovvero a mezzo di corriere privato.

E' esclusa la facoltà della consegna a mano dei plichi, anche come "autopresentazione", con l'avvertenza che non saranno presi in considerazione i piegchi che per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore o di fatto di terzi, non risultino pervenuti a destinazione entro il termine di scadenza.

Oltre il termine di scadenza non sarà considerata valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerte precedenti.

L'Ente non assume responsabilità per lo smarrimento di offerte a causa di inesatte indicazioni del recapito o di disguidi postali. Le offerte presentate in difformità da quanto sopra non saranno considerate valide.



## **6) Contratto**

Entro 30 giorni dall'approvazione del verbale di gara, verrà predisposto apposito contratto.  
Qualora l'aggiudicatario non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Ente avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalle normative vigenti.

**E' vietato il tacito rinnovo, il subaffitto, ovvero ogni altra forma di cessione del fabbricato.**

## **7) Canone d'affitto**

Il canone d'affitto dovrà essere pagato dall'aggiudicatario, presso la tesoreria dell'Ente Parco del Po Cuneese, in rate semestrali posticipate.

## **8) Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti e conseguenti la formalizzazione del contratto d'affitto saranno a carico dell'aggiudicatario.

## **10) Disposizioni finali**

Potrà essere consentita la somministrazione di cibi e bevande all'interno della struttura, alla luce delle nuove disposizioni legislative regionali in materia di attività extra-alberghiere.

Il gestore dovrà assumere in carico tutte le spese relative (riscaldamento, corrente elettrica, spese telefoniche, gestione e pulizia della struttura e dell'area annessa, manutenzione ordinaria della struttura, assicurazioni RC).

Verrà richiesta, all'affidatario, una stipula di apposita polizza cauzionale che garantisca l'Ente dai possibili danni alla struttura.

Per quanto non specificatamente contenuto nel presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed al Codice Civile. La partecipazione alla gara d'appalto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Il presente bando di gara sarà pubblicato per trenta giorni sul Albo Pretorio online dell'Ente Parco del Po Cuneese: [www.parcodelpocn.it](http://www.parcodelpocn.it)

Per tutte le informazioni relative all'asta pubblica e per ogni altra notizia connessa, è possibile rivolgersi al Ufficio Tecnico dell'Ente Parco nei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 oppure telefonando al n.0175/46505 oppure scrivendo al seguente indirizzo e-mail: [pocn@pec.parcodelpocn.it](mailto:pocn@pec.parcodelpocn.it)

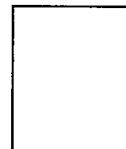
PMI



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Mario De Casa*

Marca da bollo € 14,62



Allegato 1

**FAC - SIMILE DI OFFERTA**

Oggetto: Offerta per la concessione in gestione del fabbricato destinato ad Ostello - Foresteria in Saluzzo.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_,  
ai sensi dell'art. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e sotto la propria responsabilità

**OFFRE**

la somma di € \_\_\_\_\_/mensili (in lettere  
\_\_\_\_\_/mensili)

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

In fede  
\_\_\_\_\_

*Allegato: fotocopia della carta d'identità del dichiarante.*



Allegato 2

**FAC - SIMILE DI DICHIARAZIONE**

Oggetto: Offerta per la concessione in gestione del fabbricato destinato ad Ostello - Foresteria in Saluzzo.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
ai sensi dell'art. 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di aver preso visione del bando di gara, per il quale viene formulata l'offerta;
- di aver preso conoscenza dei luoghi, della struttura in affitto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sul prezzo offerto per la gestione;
- di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- di impegnarsi ad effettuare una gestione compatibile con caratteristiche e finalità conformi agli scopi ed alle attività dell'Ente Parco;
- di impegnarsi formalmente a collaborare con tutte le attività didattiche ed istituzionali realizzate dall'Ente Parco;
- di impegnarsi a riservare a titolo gratuito, n°30 pernottamenti/annui a favore dell'Ente Parco, per fini istituzionali;

La dichiarazione, a pena di esclusione di gara, dovrà essere corredata da fotocopia della carta d'identità del dichiarante.

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

In fede  
\_\_\_\_\_

